

KẾ HOẠCH
Phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính”
của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2024

Căn cứ Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 19/01/2024 của UBND tỉnh Lào Cai về phát động phong trào thi đua năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 244/KH-SGD&ĐT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính (CCHC) trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2024. Sở Giáo dục và Đào tạo phát động phong trào thi đua về “Cải cách hành chính” năm 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò và ý nghĩa của công tác phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến về CCHC, xem đây là một trong những nhiệm vụ quan trọng, có tác dụng nêu gương, động viên các cá nhân, tập thể tham gia sáng tạo, đề xuất các sáng kiến thiết thực, hiệu quả phục vụ công tác CCHC của cơ quan, đơn vị.

- Thông qua phong trào thi đua khơi dậy tinh thần tự giác, trách nhiệm, nỗ lực của đội ngũ công chức, viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo tích cực đề xuất các mô hình, giải pháp, sáng kiến thiết thực, hiệu quả trong công tác CCHC, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong các lĩnh vực CCHC, góp phần hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu chương trình CCHC hằng năm và giai đoạn, đặc biệt cải thiện Chỉ số CCHC (PAR Index), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm (SIPAS) và Kết quả đánh giá chuyển đổi số (DTI) của Sở Giáo dục và Đào tạo; đồng thời, khắc phục các điểm còn hạn chế, phấn đấu chỉ số CCHC Sở Giáo dục và Đào tạo vào nhóm 05 Sở, ngành của tỉnh Lào Cai năm 2024.

2. Yêu cầu

- Đợt phát động thi đua nhằm triển khai thực hiện sâu rộng, thu hút đông đảo công chức, viên chức đăng ký tham gia thực hiện, đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, hiệu quả Kế hoạch thực hiện CCHC năm 2024.

- Công tác phát hiện, xây dựng, nhân rộng điển hình tiên tiến về CCHC gắn với việc sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua của đơn vị. Các mô hình, sáng kiến được nhân rộng phải thực sự tiêu biểu, có sức lan tỏa, tác động tích cực để công chức, viên chức có thể học tập, làm theo.

- Nội dung, hình thức tổ chức thực hiện rõ ràng, cụ thể, thực chất gắn với sự hài lòng của người dân, làm thước đo, đánh giá công chức, viên chức và người đứng đầu cơ quan.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN

1. Đối tượng thi đua

a. Tập thể

- Các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GD&ĐT.

b. Cá nhân

- Cán bộ, Công chức, và người lao động đang làm việc tại các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Giáo viên và người lao động đang làm việc tại các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Nội dung thi đua

a. Đối với phòng thuộc Sở

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức phát động phong trào thi đua CCHC năm 2024 gắn với Kế hoạch thực hiện công tác CCHC của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2024 bám sát các nội dung tại Đề án số 14-ĐA/TU ngày 11/12/2020 của Tỉnh ủy Lào Cai về cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Lào Cai, giai đoạn 2020 - 2025.

- Hoàn thành nhiệm vụ, chỉ tiêu về công tác CCHC do Sở Giáo dục và Đào tạo giao năm 2024. Trong đó: tỷ lệ giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn đạt 100%, riêng lĩnh vực xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo tỷ lệ đạt 95% trở lên.

- 100% hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết trễ hạn phải kịp thời có thư xin lỗi tổ chức, cá nhân theo quy định; mức độ hài lòng của cá nhân và tổ chức đối với dịch vụ giáo dục công lập đạt 95% trở lên.

- 100% các phòng đăng ký ít nhất 01 mô hình giải pháp, sáng kiến về công tác CCHC bảo đảm tính hợp pháp, hợp lý, hiệu quả phù hợp với tình hình thực tế tại phòng.

- 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị được thực hiện trên môi trường điện tử áp dụng chữ ký số, trừ các văn bản bí mật nhà nước.

- Tổ chức tuyên truyền và triển khai hiệu quả Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Ngành Giáo dục và Đào tạo và quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (gọi tắt là Đề án 06) của Chính phủ.

- 100% các hệ thống chuyên ngành được tích hợp với Cơ sở dữ liệu ngành và sử dụng Mã định danh công dân đã được xác thực với Cơ sở dữ liệu Quốc Gia về dân cư làm định danh thống nhất và duy nhất, đảm bảo phù hợp với quy định về Bảo vệ dữ liệu cá nhân, định hướng của Đề án 06/CP và kế hoạch Chuyển đổi số của ngành.

- 100% công chức, viên chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ để trao đổi công việc theo đúng quy định.

b. Đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo:

- 100% đơn vị ứng dụng hình thức thanh toán không tiền mặt trong cung ứng dịch vụ.

- 100% các đơn vị thực hiện chữ ký số trong các văn bản, tài liệu trao đổi giữa đơn vị và Sở Giáo dục và Đào tạo, trừ các văn bản bí mật nhà nước.

- 100% các đơn vị đăng ký ít nhất 01 mô hình, giải pháp sáng kiến về CCHC.

- 100% các giải pháp công nghệ thông tin được triển khai phù hợp với quy định về Bảo vệ dữ liệu cá nhân, định hướng của Đề án 06/CP và kế hoạch Chuyển đổi số của ngành.

- Tổ chức tuyên truyền và thực hiện các nhiệm vụ của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Ngành Giáo dục và Đào tạo và quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (gọi tắt là Đề án 06) của Chính phủ.

c. Đối với viên chức và người lao động

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị thể hiện tính gương mẫu, tiên phong đi đầu trong CCHC, trong thực hiện quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ, có giải pháp mang lại hiệu quả cao trong chỉ đạo, điều hành để hoàn thành tốt công tác CCHC và không để xảy ra trường hợp công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi mình quản lý có hành vi vi phạm, gây khó khăn trong thi hành công vụ.

- Công chức, viên chức có tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ.

- Kết quả đánh giá, xếp loại đạt từ mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- 100% công chức, viên chức thực hiện chữ ký số trong các văn bản, hồ sơ, sổ đầu bài, học bạ số...

- Đề xuất mô hình sáng kiến, giải pháp, cách làm hay, áp dụng công nghệ mới trong công tác CCHC nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ, được công nhận và nhân rộng tại đơn vị.

- Sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định.

3. Thời gian tổ chức thực hiện

Đợt thi đua được phát động từ nay đến ngày 31 tháng 10 năm 2023 và được chia làm 02 đợt, cụ thể:

- **Đợt 1:** Từ 01/4/2024 đến hết ngày 25 /8/ 2024.

Trưởng các phòng thuộc Sở; Lãnh đạo các cơ sở các cơ sở giáo dục trực thuộc có trách nhiệm triển khai thực hiện đăng ký các mô hình, giải pháp, sáng kiến tiêu biểu **trước ngày 25 tháng 8 năm 2024** để tổng hợp.

- **Đợt 2:** Từ ngày 26 tháng 8 năm 2024 đến hết ngày 31 tháng 10 năm 2024.

+ Triển khai thực hiện các giải pháp đã đăng ký.

+ Đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các cá nhân phụ trách hoàn thành những nội dung đã đăng ký; báo cáo kết quả các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu đã đăng ký **trước ngày 31 tháng 10 năm 2024** (theo mẫu báo cáo đính kèm).

+ Tổ chức tổng hợp, tham mưu báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh **trước ngày 05 tháng 11 năm 2024**.

Lưu ý: Nội dung triển khai đợt 1, đợt 2 các phòng và đơn vị trực thuộc gửi về Phòng Tổ chức cán bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo (bản mềm gửi qua địa chỉ email: phongtccb@laocai.edu.vn) để tổng hợp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng và đơn vị

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai phong trào thi đua phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của phòng và đơn vị. Tổ chức đăng ký thi đua các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu.

- Hằng năm, lồng ghép đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua vào Hội nghị tổng kết công tác thi đua, khen thưởng tại phòng và đơn vị.

- Tổ chức tổng kết phong trào thi đua, xét chọn những cá nhân xuất sắc để xây dựng điển hình tiên tiến và đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo biểu dương, khen thưởng.

2. Bộ phận Thường trực CCHC (Phòng TCCB Sở GD&ĐT)

- Triển khai, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện phong trào thi đua của các phòng và đơn vị.

- Tham mưu Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức tổng kết phong trào thi đua “Cải cách hành chính” năm 2024, năm học 2023-2024.

- Phối hợp với các phòng có liên quan thường xuyên tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện phong trào thi đua gắn với triển khai chương trình công tác cải cách hành chính hằng năm, giai đoạn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua.

- Làm đầu mối tổng hợp các giải pháp, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính của các phòng và đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính” của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2024. Đề nghị Trưởng các phòng thuộc Sở; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chủ động triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT;
- Các phòng thuộc Sở GD&ĐT;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thế Dũng